# Gemensam genomgång:

Varje grupp berättar om sin inventering av vilken data som är önskvärd att samla in, samt vilka testuppgifter som är tänkbara.

# Gruppvis:

Arbeta med att färdigställa er testplan. Betrakta den som preliminär, och kan modifieras fram till första FP.

# Exempel på Testplan

## Syfte

På ett övergripande och kärnfullt sätt, helst med bara ett par meningar:

* *Vad* ska undersökas? Te.x. en eller flera produkter? Prototyper eller befintlig produkt på marknanden? Hela eller delar av en produkt?
* *Vem* är i fokus för undersökningen? Hela målgruppen eller specifika användarkategorier? Om inget preciseras menar man oftast hela målgruppen.
* *Varför* behöver undersökningen utföras? T.ex. om det är en rutinmässig del i en designprocess, eller om det föreligger någon annan speciell orsak.

## Frågeställningar

*En lista på konkreta frågeställningar som ni tänker undersöka. Välj ut med avseende på hur viktiga de är, och hur väl de täcker upp ert syfte. Vissa frågeställningar är kanske enklare att undersöka än andra. Välj så många som ni tror ni kan hinna med att undersöka. Exempel:*

#1. Är det enkelt att göra maskinen redo för användning?

#2. Går det enkelt och snabbt att göra en espresso?

#3. Vilka problem kan uppstå vid en avkalkning?

#4. Är slutresultatet tillfredsställande för användarna?

#5. Upplevs maskinen som attraktiv och köpvärd?

## Vilken data som ska samlas in

*Varje enskild frågeställning ska kunna besvaras med stöd av minst en, helst flera typer av insamlad data. Kategorisera gärna efter Subjektiv-Objektiv, samt Kvantitativ-Kvalitativ. Exempel:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Fråga: | Objektiv/kvant. | Objektiv/kval. | Subjektiv/kvant. | Subjektiv/kval. |
| #1. | Task success | Error analysis (video) | Post-test rating |  |
| #2. | Task success  Completion time | Error analysis (video) | Post-test rating |  |
| #3. | Task success  Nr of reads in manual | Behavioral analysis (video) |  | Debriefing interview |
| #4. |  |  | Post-test questions | Debriefing interview |
| #5. |  | Behavioral analysis  (video) |  | Debriefing interview |

## Testuppgifter

En beskrivande lista på testuppgifter som försökspersonen ska utföra. Se fler exempel i fig. 8.14 i boken.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Uppgift | Underuppgifter | Korrekt slutförd när.. | Maxtid |
| 1. Gör espresso-maskinen redo för användning | 1.1 Packa upp ur lådan  1.2 Ta bort skyddsemballage  1.3 Koppla in ström  1.4 Ändra språk till svenska | ”On” lyser, Display: ”Willkommen”  Display: ”Välkommen” | 15 min. |
| 2. Gör en kopp dubbel espresso, extra stark. | 2.1 Fyll på vatten  2.2 Fyll på kaffebönor  2.3 Sätt dit en kopp  2.4 Välj styrka  2.5 Tryck ”start” | Display visar ”Extra starkt”  Färdig espresso i koppen | 5 min. |

## Procedur

*Beskriv hur ni lägger upp er test-session. Upplägget ska vara likadant för alla försökspersoner, med undantag för t.ex. counterbalancing (dvs när man medvetet kastar om ordningen för vissa uppgifter). Exempel:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Moment | Delmoment | Material | Tid |
| Briefing | Ta emot och orientera FP  FP skriver under ev. medgivelse  FP’s bakgrundsinfo, åsikter, etc. | Orientation script  NDA/ informed consent  Enkäter eller intervjufrågor | 10 min. |
| Testuppgifter | Instruera scenario för FP  1. Gör espresso-maskinen redo för användning  Ev. paus  2. Gör en kopp dubbel espresso, extra stark | Scenariobeskrivningar för FP  Observationsprotokoll | 25 min. |
| Debriefing | FP fyller i en enkät  Kompletterande intervjufrågor | Post-test enkät  Checklista på intervjufrågor | 20 min. |

## Urval av försökspersoner

*Hur många försökspersoner ska medverka? Är det några speciella kriterier för urvalet? Vad kännetecknar de medverkande, t.ex. med avseende på ålder, kön, utbildning, etc.? Ska de medverkande delas in i undergrupper för eventuella jämförelser?*

## Testmiljö/utrustning

*På vilken plats ska testerna genomföras? Vilken utrustning behövs för testets genomförande? Vilken utrustning ska användas för dokumentation/datainsamling?*

## Testledarens och övrigas rollfördelning

*Arbetsfördelning vid genomförandet av test-sessionerna. T.ex. för testledare, inspelningsansvarig, protokollförare, tidtagare, etc.*

## Hur resultaten ska rapporteras

*Vilka ska kunna ta del av resultaten? Utformning och distribution av rapport. Lagring och eventuell spridning av video-inspelat material. Skydd av personuppgifter. Sekretessnivå.*